

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
Государственное казенное учреждение «Социальная защита населения
по Ардатовскому району Республики Мордовия»
(ГКУ «Соцзащита населения по Ардатовскому району РМ»)

П Р И К А З

3 сентября 2021 года

№ 75-од

г. Ардатов

**Об утверждении графика личного приема граждан директором,
заместителем директора**

В соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях совершенствования работы с обращениями граждан в ГКУ «Соцзащита населения по Ардатовскому району РМ», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить график личного приема граждан директором, заместителем директора согласно приложению к настоящему приказу.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.М. Щуркина

Приложение 1
к приказу ГКУ «Социальная защита
населения по Ардатовскому району РМ»
от 3 сентября 2021 г. № 75-од

**Порядок проведения
личного приема граждан директором, заместителем директора в
ГКУ «Соцзащита населения по Ардатовскому району РМ»**

Ф.И.О	Должность	Дни и часы приема	Место приема
Щуркина Светлана Михайловна	Директор	среда 14.00-16.00 четверг 09.00-13.00 пятница 09.00-12.00	кабинет (204) (г. Ардатов, ул.Комсомольская, д.90)
Татарина Светлана Викторовна	Заместитель директора	понедельник 10.00-13.00	кабинет (215) (г. Ардатов, ул.Комсомольская, д.90)